

Temeljem članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 83/23) i članka 16. Statuta Županijske lučke uprave Pula - Autorita' portuale regionale di Pola, Upravno vijeće Županijske lučke uprave Pula - Autorita' portuale regionale di Pola (u nastavku Lučka uprava) na sjednici održanoj dana 25. siječnja 2024. godine, donosi

**PLAN UPRAVLJANJA
LUČKOG PODRUČJA ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE PULA
– AUTORITA' PORTUALE REGIONALE DI POLA
ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2029. GODINE**

Članak 1.

Plan upravljanja lučkog područja Lučke uprave sadrži:

1. planirane aktivnosti na lučkom području i prioritete njihove realizacije,
2. izvore sredstava za njihovu realizaciju,
3. plan održavanja i izgradnje lučkog područja,
4. plan davanja dozvola u lučkom području,
5. uvjete, kriterije i postupak provođenja javnog natječaja za dodjelu dozvola u lučkom području,
6. plan nadzora ovlaštenika dozvola u lučkom području.

I PLANIRANE AKTIVNOSTI NA LUČKOM PODRUČJU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Članak 2.

Poslovi upravljanja lučkim područjem određuju se u četverogodišnjem planu razvoja luke kojim se postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definira godišnji plan rada luke i financijski plan lučke uprave, a obuhvaćaju:

1. izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje
2. opremanje luke opremom za zaštitu mora od onečišćenja s brodova
3. održavanje dubine u luci i na sidrištu luke
4. troškove poslovanja lučke uprave.

II IZVORI SREDSTAVA ZA PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Članak 3.

Sredstva za upravljanje lučkim područjem su:

1. lučke pristojbe
2. prihod od koncesije na lučkom području
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području
4. sredstva iz državnog proračuna
5. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske unije
6. ostali prihodi u skladu s ovim Zakonom i općim aktima lučke uprave

7. prihod od dozvola.

III PLAN ODRŽAVANJA I IZGRADNJE LUČKOG PODRUČJA

Članak 4.

U Godišnjem programu rada i razvoja Lučke uprave određuju se godišnje aktivnosti održavanja i izgradnje lučkog područja.

IV PLAN DAVANJA DOZVOLA U LUČKIM PODRUČJIMA

Članak 5.

Planom davanja dozvola u lučkim područjima određuju se rok davanja dozvole, djelatnost koja će se obavljati i sa kojim sredstvima, te pozicije obavljanja djelatnosti, kao i grafički prikaz mikrolokacija.

Djelatnosti koje se mogu obavljati u lučkom području pod upravom Lučke uprave su:

1. Iznajmljivanje plovila i opreme za rekreaciju i sport
2. Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane
3. Obrazovanje, podučavanje i vođenje u području sporta i rekreacije
4. Trgovina na malo izvan prodavaonica
5. Zabavne i rekreacijske djelatnosti
6. Djelatnosti za njegu i održavanje tijela
7. Privremene ili prigodne djelatnosti
8. Djelatnost agencija za promidžbu postavljanjem reklama na otvorenom prostoru i putem info pulta

Članak 6.

Plan davanja dozvola u lučkim područjima sadrži:

1. broj dozvole na pomorskom dobru
2. rok na koji se pojedina dozvola daje
3. dozvoljene djelatnosti na pomorskom dobru
4. sredstava za svaku pojedinu djelatnost koja se može obavljati na pomorskom dobru
5. broj sredstava kojim se djelatnost može obavljati na pomorskom dobru
6. lokacija na pomorskom dobru sa opisom i nazivom gdje se obavlja predviđena djelatnost
7. iznos početne godišnje naknade
8. grafički prikaz lokacija iz točke 6.

PLAN DAVANJA DOZVOLA U LUČKIM PODRUČJIMA

BR. DOZ.	ROK DAVANJA	DJELATNOST	VRSTA SREDSTAVA	BR. SREDSTAVA	POZICIJA K.Č.BR.	OPIS MIKROLOKACIJE	BR. MIKROLOKACIJE	POČETNA GODIŠNJA NAKNADA (EUR)
1	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	1FPP	500
2	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	2FPP	500
3	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	3FPP	500
4	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	4FPP	500
5	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	5FPP	500
6	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	6FPP	500
7	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	7FPP	500
8	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	8FPP	500
9	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	9FPP	500
10	5 GOD.	IZLETI / IZNAJMLJIVANJE PLOVILA	PRODAJNO-REKLAMNI PULT	1	1203/1 KO FAŽANA	Riva, Fažana 2 m2	10FPP	500

Početna godišnja naknada za dozvole od broja 1 do broja 10 sastoji se od cijene za najam tipskog prodajno-reklamnog pulta i suncobrana u vlasništvu Lučke uprave u iznosu od 300 EUR-a, i naknade za korištenje 2 m2 površine lučkog područja u iznosu od 200 EUR-a.



Članak 7.

Plan upravljanja lučkim područjem mora propisivati uvjete obavljanja djelatnosti temeljem dozvole na pomorskom dobru.

Uvjeti obavljanja djelatnosti reklamiranja i prodaje brodskih izleta i iznajmljivanja plovila moraju uključivati:

1. Korištenje prodajno-reklamnog pulta isključivo za plovilo u vlasništvu ili najmu ovlaštenika dozvole (korisnika).
2. Uz tipski prodajno-reklamni pult i suncobran u vlasništvu Lučke uprave, dozvoljeno je postavljanje stolice.
3. Na prodajno-reklamne pulteve i suncobrane nije dozvoljeno postavljanje dodatnih tabela, natpisa i sl.
4. Nakon isteka dozvole, korisnik je dužan vratiti prodajno-reklamni pult i suncobran Lučkoj upravi u stanju u kojem ga je zaprimio. Korisnik će u vlastitom trošku popraviti eventualna oštećenja na pultu i suncobranu s postoljem.
5. Korisnik jamči da nakon primopredaje prodajno-reklamnog pulta i suncobrana neće poduzimati radnje na istom (adaptacija, dogradnja) ili bilo koje druge radnje koje bi rezultirale promjenom oblika, vizualnog identiteta i namjene pulta. Eventualne izmjene na pultu od strane korisnika, moguće su samo i jedino uz prethodnu pismenu suglasnost Lučke uprave. Ukoliko korisnik postupi suprotno navedenom, odgovara za počinjenu štetu, a Lučka uprava ima pravo na oduzimanje dozvole, dok sve učinjeno na pultu od strane korisnika ostaje u trajnom vlasništvu Lučke uprave bez obveze naknade investiranog. U svakom slučaju, korisnik nema pravo povrata uložених sredstava u pult.
6. U periodu nekoristenja prodajno-reklamnog pulta i suncobrana isti će biti deponirani u prostorijama Lučke uprave.
7. Korisnik je dužan u svom poslovanju u potpunosti pridržavati se svih pravila o redu na lučkom području te održavati čistoću unutar obalnog prostora.

V UVJETI, KRITERIJI I POSTUPAK PROVOĐENJA JAVNOG NATJEČAJA ZA DODJELU DOZVOLA U LUČKOM PODRUČJU

Članak 8.

Na temelju Plana upravljanja lučkim područjem pod upravom Lučke uprave za razdoblje od 2024. godine do 2029. godine, Ravnatelj Lučke uprave će do 1. veljače tekuće godine objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola u lučkom području na službenim mrežnim stranicama Lučke uprave i najmanje u jednom dnevnom listu.

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju te na temelju odluke Upravnog vijeća Lučke uprave, rješenje o davanju dozvole u lučkom području najpovoljnijem ponuditelju donosi Ravnatelj.

Izreka rješenja iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se izdaje
2. način obavljanja djelatnosti
3. opseg lučkog područja na kojem se djelatnost smije izvršavati
4. zabranu ograničavanja ili isključenja opće upotrebe lučkog područja na kojem je dozvola dana.

Dozvole u lučkom području daju se na rok od pet godina.

Članak 9.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za dodjelu dozvola u lučkom području (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) čijeg predsjednika i članove imenuje Ravnatelj Lučke uprave za svaki natječaj, i to najkasnije do dana objave javnog natječaja.

Povjerenstvo se sastoji od 3 člana.

Članovi Povjerenstva ne mogu biti ovlaštenici dozvola na lučkom području, kao ni s njima povezane osobe u smislu čl. 49. st. 1. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20 i 114/22). Smatra se da postoji odnos povezanih osoba i između ovlaštenika dozvole i: njegovog bračnog druga, njegovog krvnog srodnika u ravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do istog stupnja bez obzira je li brak prestao ili nije, posvojitelja, posvojenika, skrbnika, osobe pod skrbništvom, staratelja, osobe pod starateljstvom, te osobe koja s njime živi u zajedničkom kućanstvu. Naprijed navedena pravila odnose se i na nositelje prava koncesija.

Članak 10.

Pravo podnošenja ponude na Javni natječaj imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

Članak 11.

Ponuditelj koji podnosi prijavu na Javni natječaj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da je registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj, odnosno za dozvole od rednog broja 1-10 za djelatnost: prijevoza putnika i/ili prijevoza putnika – izleti i/ili iznajmljivanja plovila,
- da raspolaže opremom za obavljanje djelatnosti,
- da nema dospelih obveza prema Lučkoj upravi,
- da nije koristio lučko područje bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu u lučkom području.

Članak 12.

Ovlaštenik dozvole na lučkom području može obavljati djelatnost samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli za lučko područje.

Ovlaštenik dozvole u lučkom području nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti.

Zabrana iz stavka 2. ovoga članka ne odnosi se na najam, posudbu i sl. samih sredstava ovlaštenika dozvole kojima se obavlja djelatnost iz dozvole u lučkom području.

Davatelj dozvole u lučkom području dužan je brinuti se o tome da se lučko područje koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli.

Davatelj dozvole u lučkom području dužan je osigurati da ovlaštenik dozvole u lučkom području ne ograničava opću upotrebu lučkog područja.

Ako utvrdi da se lučko područje koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli lučkog područja i/ili da ovlaštenik dozvole ograničava opću upotrebu, davatelj dozvole u lučkom području dužan je donijeti rješenje o ukidanju dozvole u lučkom području.

Članak 13.

Ponuditelj je dužan kao sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude Lučkoj upravi uplatiti iznos u visini najmanje 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu u lučkom području.

Ponuditelj je dužan kao instrument osiguranja naplate naknade za dozvolu u lučkom području, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole, te za korištenje dozvole preko mjere, Lučkoj upravi dostaviti bjanko zadužnicu u visini najmanje dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu u lučkom području.

U slučaju ponuditeljeva odustanka od Javnog natječaja nakon podnošenja ponude, a prije donošenja odluke Upravnog vijeća o rezultatima Javnog natječaja, Lučka uprava zadržava uplaćeni iznos od 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu u lučkom području.

U slučaju ponuditeljeva odustanka od Javnog natječaja nakon donošenja odluke Upravnog vijeća o rezultatima Javnog natječaja, a prije isteka najmanje polovice roka na koji je dana dozvola u lučkom području, Lučka uprava ima pravo od Ponuditelja naplatiti dvostruki iznos ponuđene godišnje naknade za dozvolu u lučkom području.

Članak 14.

Ponude za dodjelu dozvole u lučkom području podnose se do 15. veljače 2024..

Javni natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda. Dostava ponuda na Javni natječaj provodi se putem preporučene pošte ili neposrednom predajom u prijemnoj pisarnici Lučke uprave, u zatvorenoj omotnici uz naznaku «ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA U LUČKOM PODRUČJU– NE OTVARAJ».

Ponuda za dodjelu dozvole u lučkom području obavezno sadrži:

- osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime odnosno tvrtka ili naziv, adresa i OIB), te e-mail adresi i broju mobitela ponuditelja odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja ako se radi o pravnoj osobi,
- izričitu ponudu iznosa godišnje naknade za dozvolu u lučkom području na jednoj od lokacija iz Javnog natječaja, i
- redni broj iz Tabelarnog prikaza iz čl. 6. za koju se ponuda podnosi, odnosno oznaka pozicije

Ponuditelj može podnijeti ponude za više pozicija iz Javnog natječaja, ali pojedina ponuda se ne može odnositi na više od jedne pojedinačno određene pozicije.

Ukoliko Ponuditelj podnese ponude za više pozicija iz Javnog natječaja, može biti odabran samo za jednu poziciju za koju je dao najpovoljniju ponudu.

Ponuda koja je podnesena za više pozicija ili iz koje nije moguće odrediti za koje lokacije, djelatnosti i sredstva se ista podnosi, smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

Članak 15.

Ponudi za dodjelu dozvole u lučkom području obvezno se prilažu:

1. Izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga te odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti (ako je isto propisano mjerodavnim zakonskim odnosno podzakonskim propisima) – sve ne starije od 3 (tri) mjeseca od datuma podnošenja ponude,
2. Dokazi o zadovoljavanju kriterija navedenih u čl. 17. ovisno o djelatnosti,
3. Dokaz o nepostojanju duga prema Lučkoj upravi,
4. Izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost lučkom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka (kumulativno):
 - ako se predmeti i stvari nalaze izvan odobrene lokacije,
 - ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole u lučkom području, te
 - ako se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom u lučkom području,

5. Jedna ili više bjanko zadužnica u ukupnoj visini najmanje dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu u lučkom području, koje moraju biti potvrđene kod javnog bilježnika te popunjene na propisanom obrascu, a kojima ponuditelj daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu u lučkom području, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole u lučkom području, za korištenje dozvole u lučkom području preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

6. Dokaz o prethodnom iskustvu i dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti.

7. Ponuditelj je dužan kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplatiti novčani polog u iznosu od 10% početne godišnje naknade na računu Lučke uprave.

Članak 16.

Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju i ocjeni ponuda (u daljnjem tekstu: Zapisnik) koji dostavlja Ravnatelju bez odgode.

Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda dužno utvrditi koliko je pravodobno pristiglih ponuda.

Ponude koje nisu pravodobne neće se otvarati niti uzimati u ocjenjivanje.

Povjerenstvo će otvarati pravodobno pristigle i potpune ponude prema redosljedu njihova zaprimanja i utvrditi udovoljavaju li formalnim uvjetima Javnog natječaja, tj. sadrže li podatke, sve tražene priloge iz članka 15. i dokumentaciju propisanu Javnim natječajem i ovim Planom.

Ponude koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima Javnog natječaja neće se uzeti u obzir.

Članak 17.

Ponude zaprimljene na natječaju ocjenjivati će se na način da pojedini zahtjev/ ponuda može biti ocijenjena sa maksimalno 100 bodova temeljem sljedećih kriterija:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu u lučkom području – do maksimalno 60 bodova
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti – do maksimalno 10 bodova

Utvrđivanje dodatnih kriterija za djelatnost reklamiranja i prodaje brodskih izleta i iznajmljivanja plovila:

- Oprema za obavljanje djelatnosti: Reklamiranje i prodaja brodskih izleta i prijevoza putnika – 20 bodova, reklamiranje i prodaja brod/brodica za iznajmljivanje – 10 bodova.
- Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole - obavljanje djelatnosti više od 6 mjeseci – 10 bodova, obavljanje djelatnosti od 3 – 6 mjeseci – 5 bodova, obavljanje djelatnosti 3 mjeseca i manje – 1 bod

Obrazloženje:

Postupak bodovanja je prikazan i obrazložen u slijedećim tabelama:

KRITERIJ	RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
Cijena ponude (P)	60%	60
prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti (O)	10%	10
oprema za obavljanje djelatnosti (Z)	20%	20
vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti (V)	10%	10
MAKSIMALNI BROJ BODOVA (T=P+O+U+Z+V)		100

FORMULA: $T=P+O+Z+V$ gdje je:

T=ukupan broj bodova

P=broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

O=broj bodova koji je ponuda dobila za prethodno iskustvo i dobro odgovorno obavljanje djelatnosti

Z=broj bodova koji je ponuda dobila za opremu koja se koristi za obavljanje djelatnosti

V=broj bodova za vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti

Cijena (P)

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60 bodova. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu s najvišom cijenom dobiva maksimalni broj bodova. Ovisno o najvišj cijeni ponude ostale ponude dobit će manji broj bodova prema formuli:

$P=(P1/P2)*60$ gdje je

P= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

P1=cijena ponude koja je predmet ocjene

P2=cijena ponude sa najvišom ponuđenom naknadom

60=maksimalni broj bodova

Prethodno iskustvo i dobro odgovorno obavljanje djelatnosti (O)

Vrednuje se prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti za koju ponuditelj podnosi ponudu, odnosno korištenje lučkog područja.

BROJ GODINA KOLIKO PONUDITELJ OBAVLJA DJELATNOST ZA KOJU PODOSI PONUDU ILI TRAJANJE UGOVORA O KONCESIJI ILI ODOBRENJA KOJA SU IZDANA PONUDITELJU (u godinama)	BODOVI
1 godina	1 bod
više od 1 godine i manje od 3 godine	5 bodova
3 godine i više	10 bodova

Utvrđivanje dodatnih kriterija za djelatnost reklamiranja i prodaje brodskih izleta i iznajmljivanja plovila;

Oprema za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje plovila i izleti

OPREMA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZNAJMLJIVANJE PLOVILA I IZLETI	BODOVI
Brod/brodica koji obavlja gospodarsku djelatnost prijevoza putnika	20 bodova
brod/brodica za iznajmljivanje	10 bodova

Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole

VREMENSKO RAZDOBLJE OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE	BODOVI
obavljanje djelatnosti više od 6 mjeseci	10 bodova
obavljanje djelatnosti od 3 – 6 mjeseci	5 bodova
obavljanje djelatnosti 3 mjeseca i manje	1 bod

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se onaj ponuditelj čija je ponuda u cijelosti ocijenjena s najvećim brojem bodova, tj. čiji je ukupan zbroj bodova po kriterijima najveći, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete Javnog natječaja.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete Javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više Ponuditelja prikupe isti broj bodova, a ispunjavaju sve uvjete Javnog natječaja, Povjerenstvo će ih pozvati da najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana primitka poziva dostave nove ponude. Ako Ponuditelji to ne učine, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona koja je ranije zaprimljena.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju natječaja, na prijedlog ravnatelja, donosi Upravno vijeće u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Na temelju odluke Upravnog vijeća, rješenje o davanju dozvole na lučkom području donosi ravnatelj.

VI PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 8.

Poslove nadzora provode lučki redari.

Lučki redari imaju ovlasti obavljanja nadzora propisane Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i Odlukom o redu na pomorskom dobru.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 011-01/24-01/01
URBROJ: 2163/01-01-24-01
25. siječnja 2024.god, Pula

**Predsjednik Upravnog vijeća
Županijske lučke uprave Pula
Autorita' portuale regionale di Pola
Valter Boljunčić**



OBRAZLOŽENJE

I PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

- članak 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN RH br. 83/23-dalje:Zakon) propisuje obvezu lučke uprave da donese plan upravljanja lučkim područjem.
- odredba članka 16. Statuta Lučke uprave propisuju donošenje Statuta, Poslovnika, programa rada, finacijskog plana, ostale akte.

II OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM

Dana 29. srpnja 2023. godine na snagu je stupio novi Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama. U članku 71. spomenutog Zakona propisana je obveza Lučkih uprava za donošenje plana upravljanja lučkim područjem. Predmetni će Prijedlog plana upravljanja lučkim područjem sadržavati planirane aktivnosti na lučkom području, izvore sredstava za njihovu realizaciju, plan davanja dozvola u lučkom području i plan nadzora ovlaštenika dozvola unutar lučkog područja.

III UTJECAJ NA PRORAČUN

Donošenje ovog akta nema utjecaja na finacijski plan Lučke uprave.

